

Avviso pubblico
per l'attivazione di un partenariato con ente del terzo settore
ai fini della gestione del servizio di accompagnamento sociale e trasporto di
persone residenti nel comune di Reggio Emilia, minorenni e maggiorenni, da/a
istituti scolastici di ogni ordine e grado e di minorenni da/a attività terapeutico
riabilitative, ai sensi dell'art. 43 della legge regionale n. 2/2003 e ss.mm.ii e
dell'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii.

ALLEGATO IV: SCHEMA DI CONVENZIONE

L'AZIENDA SPECIALE FARMACIE COMUNALI RIUNITE, con sede legale in Reggio Emilia (RE), via Doberdò n. 9, P.IVA 00761840354, in persona del proprio Direttore e legale rappresentante Rag. Carlo Bergamini, domiciliato ai fini del presente atto presso la sede aziendale, (di seguito per brevità "FCR" o "Ente procedente")

e

_____, in persona del legale rappresentante, con sede in _____, in via/piazza _____, n. ____ (CAP ____), p. iva _____, C.F. _____, iscritta nel _____ con il numero _____ in qualità di Capofila con rappresentanza dell'Associazione Temporanea di Scopo formata in data _____ da:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

tutti sottoscrittori del Progetto Definitivo

(di seguito anche solo "Ente Attuatore Partner" o "EAP")

Premesso che

con Avviso pubblicato sul proprio sito, nella sezione "Bandi, gare ed avvisi", in data **30 dicembre 2022** in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 15 dicembre 2022 ha indetto la procedura ad evidenza pubblica per la selezione dell'Ente Attuatore Partner (EAP), cui affidare le attività ivi indicate, per l'attuazione del Documento progettuale (DP) elaborato dall'Ente Procedente, allegato al medesimo Avviso.

Richiamati

- l'Avviso pubblicato in data 30 dicembre 2022 di indizione dell'istruttoria pubblica per la co-progettazione degli interventi di cui al Documento progettuale (DP) **[Allegato I]**;
- i verbali del seggio istituito dall'Ente procedente per la verifica della regolarità formale delle domande di partecipazione **[Allegato II]**, oltre che del possesso dei requisiti richiesti **[Allegato III]**; nonché della Commissione per valutazione delle proposte pervenute all'Ente – entro il termine previsto dall'Avviso - nell'ambito della richiamata procedura ad evidenza pubblica;

- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. _____ di conclusione del procedimento più volte richiamato ad esito del quale è stato definito in modo condiviso e nel rispetto dell'evidenza pubblica un unico partenariato comunque funzionale all'attuazione del progetto unitario, posto a base della procedura di co-progettazione.

Rilevato, infine, che

- la verifica del possesso dei requisiti del soggetto attuatore degli interventi – autodichiarati nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica – ha dato esito positivo e pertanto può procedersi con la sottoscrizione della convenzione mediante la quale regolare i reciproci rapporti fra le Parti.

Visti

- la Legge 104/1992;
- la Legge 205/2017;
- la Legge Regionale. 2/2014;
- la Deliberazione di Giunta regionale n.2318/2019;
- la Deliberazione di Giunta regionale n.858/2017;
- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- la Legge n. 328/2000 e ss.mm.ii;
- il D.P.C.M. 30 marzo 2001;
- la Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii;
- la Legge regionale n. 2/2003 e ss.mm.ii;
- la Legge regionale n. 15/2018;
- le Linee Guida dell'ANAC in materia di affidamento di servizi sociali;
- la Legge n. 106/2016;
- il D. lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii;
- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- la Legge n. 124/2017 e ss.mm.ii;
- il Piano di Zona Distrettuale per la salute e per il benessere sociale 2018-2020;
- la sentenza della Corte Costituzionale n. 131 del 26 giugno 2020;
- la Delibera della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna 1206/2007
- DM n°72 del 31/03/2021

Tanto premesso,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 – (Oggetto della convenzione)

- 1.1 Oggetto della convenzione, sottoscritta fra le Parti, è la regolamentazione del rapporto di collaborazione, finalizzato alla realizzazione degli interventi previsti Progetto Definitivo (P.D.), come definito nel tavolo di coprogettazione, esito del confronto relativo alla miglior Proposta progettuale recepita per il Servizio, positivamente valutata dalla Commissione, in relazione al Documento progettuale (DP) posto a base della procedura ad evidenza pubblica;
- 1.2 A tale ultimo proposito, i documenti richiamati nelle Premesse sono allegati alla presente Convenzione per farne parte integrante e sostanziale;
- 1.3 L'EAP, con la sottoscrizione della presente Convenzione, si impegna affinché le attività co-progettate siano svolte con le modalità convenute e per il periodo concordato;
- 1.4 In ragione di quanto precede, l'EAP assume l'impegno di apportare agli interventi tutte le necessarie migliorie, che saranno concordate, nel corso del rapporto convenzionale per assicurare la migliore tutela dell'interesse pubblico, fermo restando quanto previsto dall'Avviso pubblico e dai relativi Allegati, e nello spirito tipico del rapporto di collaborazione attivato con la co-progettazione.

Art. 2 – (Durata della convenzione)

- 2.1 La presente convenzione ha validità dal _____ al _____, con possibilità di rinnovo alla scadenza per ulteriori 12 mesi, qualora sia accertato il pubblico interesse, la convenienza al rinnovo del rapporto e sia verificata la compatibilità di bilancio.

Art. 3 – (Risorse messe a disposizione dalle parti)

- 3.1 Per realizzare le finalità e gli obiettivi degli interventi, l'EAP mette a disposizione le risorse strumentali (attrezzature e mezzi), umane proprie (personale dipendente e/o prestatori d'opera intellettuale e/o di servizio, etc., operanti a qualunque titolo), e finanziarie individuate nella propria proposta progettuale [Allegato ___];
- 3.2 Per la realizzazione degli interventi previsti dall'Avviso, FCR metterà a disposizione degli EAP fino ad un massimo di euro **559.650,00** per ogni anno di vigenza contrattuale;
- 3.3 A tale ultimo proposito, si precisa che l'importo corrispondente alle risorse, a vario titolo, messe a disposizione da FCR **costituisce il massimo importo erogabile dall'Ente procedente e deve, pertanto, intendersi comprensivo di IVA**, se e nella misura in cui è dovuta, ai sensi della normativa vigente.

Art. 4 – (Risorse umane adibite alle attività di Progetto)

- 4.1 Le risorse umane, impiegate nelle attività, sono quelle risultanti nel Progetto Definitivo [Allegato ___];
- 4.2 Il personale del *Soggetto Attuatore*, operante a qualunque titolo nelle attività, risponde del proprio operato;
- 4.3 Il Responsabile-Coordiatore di progetto, come individuato nell'ambito della procedura di coprogettazione sarà – oltre al legale rappresentante del Soggetto Attuatore – il referente per i

rapporti con FCR e vigilerà sullo svolgimento delle attività secondo modalità e termini ritenuti efficaci;

- 4.4 Con la sottoscrizione della presente Convenzione il Soggetto Attuatore si impegna a rispettare tutte le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza dei luoghi di lavoro. Il rapporto con il personale dipendente o prestatori d'opera intellettuale o di servizio o di collaboratori ad altro titolo è regolato dalle normative contrattuali, previdenziali, assicurative, fiscali vigenti in materia;
- 4.5 Il Soggetto Attuatore è inoltre tenuto a garantire, in caso di necessità, la sostituzione delle risorse umane con altre di pari competenza, professionalità ed esperienza, informandone tempestivamente FCR con la contestuale trasmissione del relativo *curriculum vitae*;
- 4.6 Tutto il personale svolgerà con impegno e diligenza i propri compiti, favorendo a tutti i livelli una responsabile collaborazione in armonia con le finalità e gli obiettivi della presente convenzione, nonché della specifica natura giuridica del rapporto generato in termini di collaborazione.

Art. 5 – (Assicurazioni)

- 5.1 In ogni caso il Soggetto Attuatore provvede alla copertura assicurativa di legge delle risorse umane, impiegate a qualunque titolo nelle attività di cui alla presente convenzione.
- 5.2 Il Soggetto Attuatore è responsabile civilmente e penalmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone o cose legate allo svolgimento delle attività, con la conseguenza che FCR è sollevata da qualunque pretesa, azione, domanda od altro che possa derivare, direttamente od indirettamente, dalle attività della presente Convenzione.

Art. 6 – (Contributo per la realizzazione degli interventi)

- 6.1 L'importo del contributo previsto nel Progetto Definitivo verrà corrisposto nella forma del rimborso delle spese sostenute dall'EAP in conformità al Progetto Definitivo stesso.
- 6.2 Altre eventuali voci di costo qui non espressamente citate, potranno essere prese in considerazione previa verifica con l'EP.
- 6.3 La sede del Servizio previsto dall'Avviso è definita nel Progetto Definitivo (PD).
- 6.4 Le quote a rimborso dovranno essere richieste mensilmente all'Azienda FCR nella misura di un dodicesimo (1/12), di quanto definito nella Convenzione conseguente la conclusione del procedimento, mediante l'invio a FCR di una nota di debito ovvero altro documento fiscalmente valido. La quota di contributo verrà liquidata solo dopo aver ricevuto da parte dell'Ente Attuatore Partner un report mensile di frequenze dei fruitori al servizio, come da schema che sarà fornito dall'Azienda FCR medesima, nonché delle spese effettivamente sostenute. Al termine dell'anno di servizio sarà cura di FCR procedere ad una verifica puntuale dei costi sostenuti affinché l'ultima quota liquidata preveda anche un conguaglio.
- 6.5 L'EAP con la sottoscrizione della presente Convenzione espressamente accetta quanto previsto dalla vigente disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e per gli effetti dichiara che utilizzerà il seguente C/C intestato a _____, avente le seguenti coordinate: _____, indicando gli estremi del procedimento indetto da FCR.

Art. 7 – (Divieto di cessione)

- 7.1 È vietato cedere anche parzialmente la presente convenzione, pena l'immediata risoluzione della stessa e il risarcimento dei danni e delle spese causate a FCR. È fatto divieto di subappaltare totalmente o parzialmente le attività, al di fuori degli eventuali rapporti di partenariato, individuati in sede di presentazione della proposta progettuale, pena l'immediata risoluzione della Convenzione ed il risarcimento dei danni, e di quanto previsto dalla vigente disciplina di riferimento, in quanto applicabile;
- 7.2 Con la sottoscrizione della presente Convenzione, l'EAP assume l'impegno – in attuazione del principio di buona fede – di comunicare a FCR le criticità e le problematiche che dovessero insorgere al fine di poter scongiurare, ove possibile, le ipotesi previste dal precedente comma.

Art. 8 – (Monitoraggio delle attività, oggetto della convenzione)

- 8.1 FCR assicura il monitoraggio sulle attività svolte dall'EAP, attraverso la verifica periodica del perseguimento degli obiettivi in rapporto alle attività, oggetto della Convenzione, riservandosi di apportare tutte le variazioni che dovesse ritenere utili ai fini della buona riuscita delle azioni ivi contemplate, senza che ciò comporti ulteriori oneri a carico dell'EAP, il quale è tenuto ad apportare le variazioni richieste.
- 8.2 Annualmente, l'EAP deve fornire all'AP report dell'attività realizzata. Una volta all'anno, oltre al report dell'attività realizzata, deve essere prodotto rendiconto documentale dei costi sostenuti, in modo che FCR possa svolgere le attività di controllo ai sensi degli articoli 92 e 93 del CTS.
- 8.3 A conclusione delle attività, oggetto del partenariato, l'EAP presenterà – entro e non oltre 30 giorni – una relazione conclusiva, nella quale saranno indicati anche l'eventuale impatto sociale sulla comunità di riferimento, determinato dall'attuazione del Progetto.

Art. 9 – (Trattamento dei dati personali)

- 9.1 Ai sensi della vigente disciplina di settore, l'EAP assume la qualifica di subresponsabili del trattamento per i dati trattati in esecuzione della presente convenzione, la cui titolarità resta in capo al Comune di Reggio Emilia.

Art. 10 – (Risoluzione)

- 10.1 Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1453 e 1454 del Codice civile, la presente convenzione può essere risolta dalle parti in ogni momento, previa diffida ad adempiere di 15 giorni a mezzo PEC, per grave inadempienza degli impegni assunti. In caso di risoluzione, per inadempienza dell'EAP, FCR liquiderà le sole spese da questi sostenute, fino al ricevimento della diffida, salvo il risarcimento del danno;
- 10.2 Ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, costituiscono clausole risolutive espresse, le seguenti ipotesi:
- apertura di una procedura concorsuale o di fallimento a carico dell'ETS partner;
 - messa in liquidazione o in altri casi di cessione dell'attività da parte dell'ETS partner;
 - interruzione non motivata delle attività;
 - difformità sostanziale nella realizzazione degli interventi, secondo quanto previsto nella Proposta progettuale;
 - quando l'EAP si renda colpevole di frode;

- violazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché violazione della disciplina in materia di contratti di lavoro e del CCNL applicabile, sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative;
- inottemperanza a quanto previsto dalla legge n. 124/2017 e ss.mm.ii, laddove applicabile in relazione all'importo del contributo;

10.3 Nelle ipotesi sopraindicate la Convenzione può essere risolta di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione di FCR in forma di lettera raccomandata a.r., di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

Art. 11 – (Rinvii normativi)

11.1 Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si fa riferimento al Codice Civile ed alle disposizioni di legge vigenti ed applicabili in materia ed a quelle richiamate negli atti di cui alle Premesse.

Art. 12 – (Controversie)

12.1 Qualunque contestazione o vertenza dovesse insorgere tra le parti sarà rimessa alla giurisdizione del giudice competente. Foro competente è il Foro di Reggio Emilia.

Art. 13 – (Allegati)

13.1 La presente convenzione è redatta in duplice originale. Sono da considerarsi quale parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, anche se non ad essa materialmente allegati, i seguenti atti e documenti:

Allegati sub “..”

- Delibera di indizione della procedura ad evidenza pubblica
- Avviso pubblico
- Documento Progettuale
- Proposta/e progettuale/i
- Verbali del seggio e dei lavori della Commissione di valutazione
- Verbali del tavolo di Coprogettazione
- Progetto Definitivo
- Delibera di conclusione del procedimento

Reggio Emilia, _____

Per AZIENDA SPECIALE FARMACIE COMUNALI RIUNITE
Il Direttore e legale rappresentante
Rag. Carlo Bergamini

Per _____

